

オフィス以外でも仕事ができるよう テレワーク制度を設けました！

当社では●年●月●日から
テレワーク制度を導入しています。

こんなとき
ありませんか？

- ・ 自宅で集中して仕事をしたい。
- ・ オフィスへの通勤に伴う満員電車がつらい。
- ・ 家族を介護する必要があるため、自宅で仕事をしたい。
- ・ 子どもが通っている学校が急遽休校になり、家で子どもの面倒をみる必要がある（※）。

※臨時休校等の理由が新型コロナウイルス感染症によるものである場合、
年次有給休暇とは別の特別有給休暇を取得できる制度も設けました。
詳細は、人事総務部●●までお問い合わせください。

■ テレワークをしたい場合は？

下記の人事総務部担当者にお問い合わせください。

<担当 ●●>

Email:aaabbbccc@administrator.co.jp(内線××××)

■ 人事総務部からのお願い

新型コロナウイルス感染防止による観点から、テレワークを会社から指示することがあります。

従業員の皆様におかれましては、突然の変更をご依頼することがあるかもしれませんが、事前にご理解の程お願いいたします。